



Servicios Sociales
y a la Ciudadanía

Servicios Sociales y Ciudadanía

Villamediana, 17
26071 Logroño, La Rioja
Teléfono: 941 291 100
Fax:941 291 462

RENOVACIÓN DEL TÍTULO DE FAMILIA NUMEROSA

D/Dña..... con
NIF/NIE n° y domicilio en
..... (La Rioja), calle
....., C.P., con n° de teléfono
....., e-mail, titular del libro de Familia
Numerosa n°,
solicita su renovación.

Marque con una "X" el medio por el que desea recibir las notificaciones

(Solo en caso de que no esté obligado a relacionarse a través de medios electrónicos de acuerdo con lo previsto en el art.14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre)

- Deseo ser notificado/a de forma electrónica y
- Dispongo de una dirección electrónica habilitada en el sistema de notificaciones electrónica del Gobierno de La Rioja
 - No dispongo de una dirección electrónica habilitada en el sistema de notificaciones electrónica del Gobierno de La Rioja por lo que solicito el alta en el referido sistema señalando a estos efectos la dirección de correo electrónico indicada para el aviso de la puesta a disposición de la notificación
- Deseo ser notificado mediante correo postal a la dirección abajo indicada

Correo electrónico de aviso de la puesta a disposición de la notificación de acuerdo con lo previsto en el artículo 66.1 b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre:

Dirección postal a efectos de notificaciones:

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos), le informamos que los datos recabados en la solicitud y documentación correspondientes, **tienen como finalidad** la tramitación del procedimiento de renovación de la condición de familia numerosa de conformidad con lo dispuesto en la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas y el Real Decreto 1621/2005, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de protección a las familias numerosas. Los datos solicitados son necesarios para cumplir con dicha finalidad y, por lo tanto, la no obtención de los mismos, impide su consecución.

La Dirección General de Servicios Sociales de la Consejería de Políticas Sociales, Familia, Igualdad y Justicia, a través de dg.serviciosociales@larioja.org es la responsable de tratamiento de sus datos, siendo la Secretaría General Técnica de dicha Consejería la Delegada de Protección de los mismos a través de la dirección sgt.politicassociales@larioja.org, comprometiéndose a respetar su confidencialidad y a utilizarlos de acuerdo con la finalidad para la que han sido obtenidos.

Como tal, se le informa de su derecho a obtener **confirmación** de si se está llevando a cabo o no el tratamiento de datos, y en caso afirmativo, a tener **acceso** a los mismos, a solicitar la **rectificación, y/o** a solicitar su **supresión**, cuando, entre otros motivos, ya no sean necesarios para los fines que lo legitimaban, o cuando en cumplimiento de una obligación legal deban ser eliminados. De igual modo, concurriendo determinadas condiciones, el interesado podrá solicitar la **limitación del tratamiento de datos** que únicamente serán conservados durante el tiempo necesario para la formulación, el ejercicio, o la defensa de las reclamaciones. En otro caso, para la conservación de los datos resulta aplicable la normativa sobre archivos y documentación. Para el ejercicio de estos derechos podrá dirigirse por escrito a la c/ Villamediana, nº 17, 26071, Logroño- La Rioja. Igualmente tiene derecho a reclamar la tutela de los derechos que la normativa actual le reconoce ante la Agencia Española de Protección de Datos, <https://www.aepd.es>

Sus datos podrán ser cedidos o comunicados a otros departamentos del Gobierno de La Rioja y al resto de las Administraciones Públicas, al Ministerio Fiscal, entidades judiciales, tribunales y fuerzas y cuerpos de seguridad, al amparo del cumplimiento de las obligaciones legales del responsable del tratamiento de sus datos.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y para garantizar su derecho como interesado a no aportar documentos elaborados por cualquier administración y a no aportar datos y documentos presentados con anterioridad, la presentación de esta solicitud autoriza a consultar y a obtener de otras administraciones la información no aportada salvo oposición expresa o ley especial aplicable que requiera consentimiento expreso.

- AUTORIZO a dicha Consejería a que realice consultas en ficheros de titularidad pública para recabar los datos de Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de la Agencia Estatal de Administración Tributaria
- AUTORIZO a dicha Consejería a que realice consultas en ficheros de titularidad pública para recabar los datos de prestaciones sociales públicas, incapacidad temporal y maternidad del Instituto Nacional de Seguridad Social.

- | |
|--|
| <p><input type="checkbox"/> AUTORIZO a dicha Consejería a que realice consultas en ficheros de titularidad pública para recabar datos de prestaciones percibidas del Servicio de Empleo Público Estatal.</p> <p><input type="checkbox"/> AUTORIZO a dicha Consejería a que realice consultas en ficheros de titularidad pública para recabar datos de identidad de la Dirección General de Policía</p> |
|--|

En el caso de que no autorice la referida consulta o la obtención de datos de otras Administraciones deberá marcar la siguiente casilla y deberá aportar al procedimiento los datos y documentos exigidos de acuerdo con la normativa aplicable.

DECLARO bajo mi responsabilidad, la veracidad de los datos y de la documentación presentada y que dispongo de los documentos originales que así lo acreditan y que los pondré a disposición de la Administración si me fueran requeridos.

En....., a.....de.....de 20.....

Firmado:.....
(persona interesada o su representante legal cuando proceda)

ILMA. SRA. DIRECTORA GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES Y CIUDADANÍA